Si no maneja consecutivo coloque N.A.	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO OPERATIVO JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA	DD	MM	AA
ACTA No.		12	9	2022

LUGAR: IED FEDERICO GARCIA **HORA DE INICIO:** 11:00 **HORA FIN:** 12:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JHON HENRY PARADA CASTRO	GESTOR IED	IDRD
CASTAÑEDA CHIQUITO JOAN SEBASTIAN	FORMADOR	IDRD
PAEZ GOMEZ NICOLAS	FORMADOR	IDRD
TELLEZ GARZON DIEGO YESID	FORMADOR	IDRD
DIANA PAOLA SANCHEZ	FORMADOR	IDRD
HUERTAS VELANDIA DANY STYVEL		

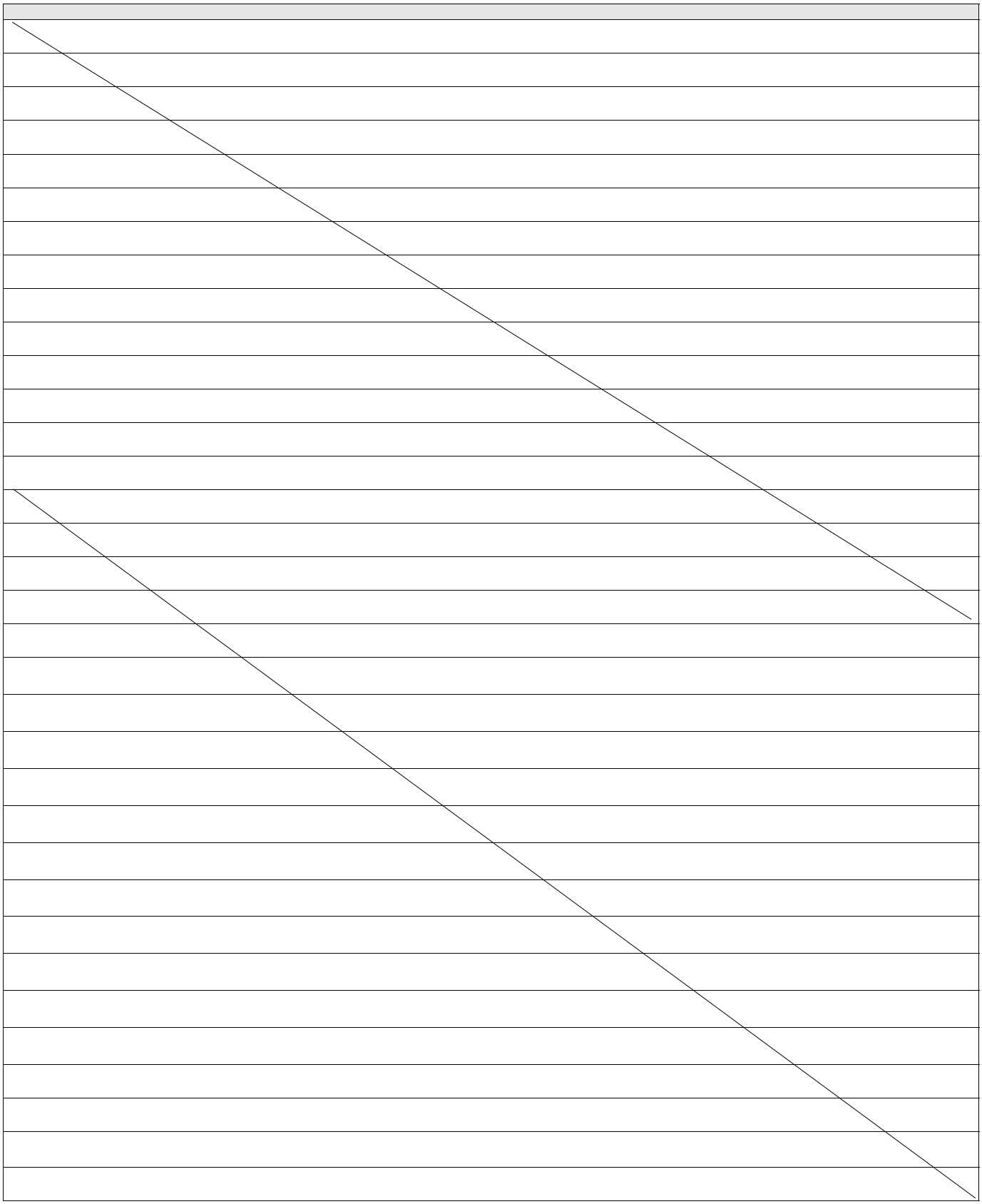
ORDEN DEL DIA

Binevenida a la reunion	Evento Festivales Desafío J.E.C. local USME
Entrega de documentos de pagos de formadores.	Informe SIM de septiembre
Utilización de prendas institucionales.	

TEMAS TRATADOS

Temas Operativos

1. Informa el gestor IED que se entregaron los documentos de pagos a los formadores que enviaron en el tiempo estipulado según el área documental y supervisión.2. Que partir de la fecha por determinación del área zonal operativa y supervisión se establece diario de la imagen institucional a través de las prendas de la siguiente manera los días martes y viernes sudadera completa y los días miércoles y jueves chaqueta canguro y camisetas.3. Que para el próximo 20 de octubre se realizara un evento en el parque valles de Cafam en relación al tema Zonal Festivales Desafío J.E.C. – 2022 el colegio contara con 80 cupos para participar y posiblemente trasporte y refrigerio.4. Solicita el gestor IED que esta semana se activaran los temas de valoración de los estudiantes los días 15,16,17 de agosto y finaliza que enviara el correo y link donde debe cada formador ingresar estas valoraciones de los centros de interés. 5. Adicional informa gestor IED que bajara el informe SIM de cada uno de los formadores de las clases a fecha del 16 de septiembre, con el fin agilizar la entrega de informe de actividades del mes septiembre como solicita el IDRD solicita el gestor que los formadores ingresen las clases hasta la fecha del 30 de septiembre con el fin que salga este documento como lo solicita la entidad contratante.Para finalizar informa estar pendiente de los medios de comunicación y estar ingresando la asistencia de los estudiantes en el SIM como el estar pendiente de las valoraciones.Los formadores agradecen por la información y se da por terminada la reunión



COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				
Ninguna				

Siendo las 12:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA	JHON HENRY PARADA CASTRO	**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	JHON HENRY PARADA CASTRO	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JHON HENRY PARADA CASTRO

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, PEDAGOGICAS Y SOCIALES JORNADA ESCOLAR C. FECHA: 12 -09 -2022

HORA INICIAL 11.00 am HORA FINAL 12 :00 am LUGAR IED FEDERICO GARCIA LORCA

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JOAN SEBASTIAN CASTAÑEDA CH.	FORMADOR JUDO	IDRD - JEC				
2	Diego Yesid Tellez	Formador	IDRD-JEC.				
3	Nicolas Paez	Formador	IDRD JEC				
4	Dany Huertas Velandia	Formador	IDRD - JEC				
5	Diana Paola Sanchez Lopez	formadora	IDRD-TEC				
6	Ihon Rueda Castro	Gestor FED	IDR - TE				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos